



OPRICHTING

Ref: 2019.001968/AvD

Blad 1 van 6

Vandaag, twintig december tweeduizend negentien (20-12-2019), _____
verschenen voor mij, mr. Andries Johannes van Driel, notaris in de gemeente
Hoeksche Waard: _____

1. **mevrouw Dingena Maria WEEDA**, wonende te 3261 BW Oud- _____
Beijerland, Ranonkelstraat 78, geboren te Oud-Beijerland op twaalf _____
maart negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met haar paspoort, _____
nummer NSJ549P18, uitgegeven te Oud-Beijerland op vijf april _____
tweeduizend zeventien, gehuwd; _____
2. **mevrouw Sandra OOSTERMAN**, wonende te 3291 EL Strijen, _____
Schelpweg 20, geboren te Strijen op elf juni negentienhonderd _____
achtenzestig, zich legitimerende met haar Nederlandse identiteitskaart, _____
nummer IYFJCHDB3, uitgegeven te Strijen op zesentwintig juni _____
tweeduizend achttien, gehuwd; _____
3. **de heer Jeroen VAN SCHAIK**, wonende te 3261 SK Oud-Beijerland, _____
Huizingastraat 10, geboren te Rotterdam op twintig mei _____
negentienhonderd zeventig, zich legitimerende met zijn paspoort, _____
nummer NS8R7P367, uitgegeven te Oud-Beijerland op zeven juni _____
tweeduizend zeventien, gehuwd. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en _____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Droomhuis Hoeksche Waard**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hoeksche Waard. _____

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het realiseren van een kleinschalige woonvorm in de Hoeksche _____
Waard voor een groep jongeren met een verstandelijk en/of _____
meervoudige beperking; _____
 - b. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren en beheren van _____
registergoederen; _____
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het _____
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe _____
bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De (eventuele) opbrengst van de activiteiten van de stichting komen _____
geheel ten goede aan de realisering van de doelstelling van de stichting.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst met het geheel van haar _____
algemeen nuttige activiteiten. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te _____
stellen (bij voorkeur oneven) aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. _____
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur _____





- kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen – door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur – zijn bevoegdheden. _____
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. – Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening – van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene _____ stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het _____ besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving – worden aanvaard. _____
5. Onder verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen één of meerdere – werkgroepen worden ingesteld. De invulling, werkwijze en _____ bevoegdheden van een dergelijke werkgroep wordt vastgelegd in een – reglement zoals bedoeld in artikel 10 van deze statuten. _____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een – vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk – geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van – baten en lasten. Daarnaast wordt minimaal vier maal per jaar een – vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de – bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen – tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet – meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de – vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig –





is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. —
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste —
aanwezige bestuurder. _____

7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de _____ vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____





6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming _____ verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden; _____
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden _____ gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te _____ maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____





overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens — en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn — en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd één of meerdere reglementen vast te stellen, — waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het — bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het — bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot — statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een — vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand — komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het — handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten — behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke — doelstelling heeft. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn — onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van — het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, — beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare —





- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december —
tweeduizend twintig (31-12-2020). —

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de comparanten, dat bij deze oprichting: —

- a. het bestuur uit drie (3) bestuurders bestaat; —
b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde —
functie: —
- mevrouw Dingena Maria Weeda, voornoemd, *voorzitter*, —
- mevrouw Sandra Oosterman, voornoemd, *penningmeester*, —
- de heer Jeroen van Schaik, voornoemd, *secretaris*. —

WAARVAN AKTE

in minuut is verleden in de gemeente Hoeksche Waard, op de datum in het —
hoofd van deze akte vermeld. —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. —

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. —

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen
prijs te stellen, tijdig vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben —
kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. —

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten
en mij, notaris, ondertekend om veertien uur en twintig minuten (14:20 uur). —

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

